



Правила предоставления займов «Микрофинансовая линия»
(в редакции, действующей с 15.06.2017г.)

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила предоставления займов «Микрофинансовая линия» разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О Потребительском кредите (займе)», Федеральным законом № 151-ФЗ от 2 июля 2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными положениями действующего законодательства Российской Федерации и Уставом Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Маяк Финанс».

1.2. Настоящие правила определяют порядок и условия предоставления займа открытием микрофинансовой линии путем предоставления займов (траншей) на карту, эмитированную РНКО «Платежный центр» (ООО), в том числе наличными денежными средствами в рамках проекта MYCARD.c ООО МКК «Маяк Финанс» (далее по тексту – Общество) физическим лицам.

2. Условия предоставления «Микрофинансовой линии»

2.1. Микрофинансовая линия предоставляется:

- дееспособному гражданину Российской Федерации;
- с постоянной регистрацией на территории РФ;
- возрастом от 18-ти лет до 70-ти лет;
- трудоустроенному (трудовой стажна последнем месте работы не менее 3 месяцев), путём подачи заявки по единому бесплатному телефону **8 (800)700-90-32**, в электронном виде на сайте Общества по адресу: http://berizaim.ru/onlayn_zayavka2, а также на основании лично подписанного Заявления в офисах Общества, при предъявлении:

- паспорта гражданина РФ;
- ИНН (предъявляется при наличии);
- СНИЛС;
- пенсионного удостоверения (в случае получения займа пенсионером).

Общество оставляет за собой право требования дополнительных документов от Заявителя в случае необходимости.

Одновременно с подачей заявки на предоставление займа, Заявитель предоставляет Обществу информацию о направлении расходования займа и источников доходов, за счет которых Заявителем предполагается исполнение обязательств по договору займа, путем заполнения соответствующих граф Заявления на предоставление займа.

2.2. Прохождение Заявителем процедуры фотографирования и предоставления полных достоверных сведений, необходимых для заполнения Заявления.

2.3. Микрофинансовая линия предоставляются в валюте Российской Федерации в виде займов (траншей), путем перечисления денежных средств на карту MYCARD, эмитированную РНКО «Платежный центр» (ООО), либо наличными денежными средствами в кассе офиса Общества.

Размер займа (транша) устанавливается до 20 000 рублей. Максимальный выдаваемый заём (транш) для каждого Заемщика определяется договором займа и устанавливается при первом посещении офиса Общества, при заполнении Заявления и подписании договора займа. Срок предоставления займа (транша) составляет 16 (Шестнадцать) календарных дней с момента поступления денежных средств на карту MYCARD, либо с момента передачи наличных денежных средств Заемщику в кассе офиса Общества.

2.4. Максимальный размер займа для каждого заемщика определяется на основании оценки его платежеспособности. Сумма основного долга по Займу не может превышать сумму, установленную Федеральным законом от 02.07.2010г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Не допускается заключение договора займа с Заявителем, который уже имеет перед Обществом задолженность по ранее заключенному договору займа, до момента полного погашения по нему задолженности.

2.5. Процентная ставка за пользование заемными денежными средствами составляет 547,5% годовых.

Льготная процентная ставка применяется в следующих случаях:

- при заключении договора займа каждый четвертый раз, процентная ставка снижается на 36,5 % годовых от установленной предыдущим договором займа, но не менее 292% годовых;

- при заключении договора займа с пенсионерами процентная ставка составляет 292% годовых (обязательным условием является предъявление пенсионного удостоверения);

- при заключении договора займа пенсионером каждый четвертый раз, процентная ставка снижается на 36,5 % годовых от установленной предыдущим договором займа, но не менее 219 % годовых.

2.6. Срок рассмотрения Заявления о предоставлении «Микрофинансовой линии» и принятия Обществом решения о предоставлении «Микрофинансовой линии» составляет 15 минут, и может быть продлен по решению Общества в одностороннем порядке.

3. Порядок предоставления «Микрофинансовой линии»

3.1. Прием и регистрация документов:

3.1.1. Сотрудник Общества:

1) При обращении Заявителя в Общество знакомит с Правилами предоставления «Микрофинансовой линии», информирует о порядке и об условиях предоставления, использования и возврата займа, включая информацию:

- наименование Общества, место нахождения постоянно действующего исполнительного органа, контактный телефон, по которому осуществляется связь с Займодавцем, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информация о внесении сведений об Обществе в соответствующий государственный реестр, о членстве в саморегулируемой организации;

- требования к Заемщику, которые установлены Обществом и выполнение которых является обязательным для предоставления «Микрофинансовой линии»;

- сроки рассмотрения Заявления о предоставлении займа и принятия Обществом решения относительно этого Заявления, а также перечень документов, необходимых для рассмотрения Заявления, в том числе для оценки кредитоспособности Заявителя;

- виды займа;

- суммы займа и сроки его возврата;

- валюты, в которых предоставляется заём;

- способы предоставления займа, в том числе с использованием Заемщиком электронных средств платежа;

- процентные ставки в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок – порядок их определения, соответствующий требованиям Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ;

- виды и суммы иных платежей Заемщика по договору займа;

- диапазоны значений полной стоимости займа, определенных с учетом требований Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ по видам займа;

- периодичность платежей Заемщика при возврате займа, уплате процентов и иных платежей по займу;

- способы возврата Заемщиком займа, уплаты процентов по нему, включая бесплатный способ исполнения Заемщиком обязательств по договору займа;

- сроки, в течение которых Заемщик вправе отказаться от получения займа;

- способы обеспечения исполнения обязательств по договору займа;

- ответственность Заемщика за ненадлежащее исполнение договора займа, размеры неустойки (штрафа, пени), порядок ее расчета, а также информация о том, в каких случаях данные санкции могут быть применены;

- информация об иных договорах, которые Заемщик обязан заключить, и (или) иных услугах, которые он обязан получить в связи с договором займа, а также информация о возможности Заемщика согласиться с заключением таких договоров и (или) оказанием таких услуг либо отказаться от них;

- информация о возможном увеличении суммы расходов Заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях, в том числе при применении переменной процентной ставки;

- информация о возможности запрета уступки Займодавцем третьим лицам прав (требований) по договору займа;

- порядок предоставления Заемщиком информации об использовании займа (при включении в договор займа условия об использовании Заемщиком полученного займа на определенные цели);

- подсудность споров по искам Общества к Заемщику;

- формуляры или иные стандартные формы, в которых определены общие условия договора займа;

2) Принимает Заявление и документы, необходимые для получения займа согласно списку, утвержденному настоящими Правилами (п.2.1.);

3) Направляет полученные документы в Головной офис уполномоченному сотруднику Службы андеррайтинга для проверки документов, и принятия решения по вопросу выдачи займа.

3.1.2. Уполномоченный сотрудник Службы андеррайтинга:

1) осуществляет комплексную проверку и оценку, предоставленных Заявителем данных;

2) в случае необходимости, сотрудник Службы андеррайтинга может связаться с Заявителем по телефону для выяснения дополнительных сведений.

3) по результатам проведенной проверки, сотрудник Службы андеррайтинга принимает решение о выдаче, либо об отказе в выдаче займа.

3.1.3. По результатам рассмотрения Заявления Заявителя о предоставлении займа Общество может отказать Заявителю в заключении договора займа без объяснения причин.

3.1.4. Независимо от принятого решения Заявление на получение займа, подписанное Заявителем, остается у Общества, и подшивается в досье клиента. Досье клиента хранится в офисе Общества в специально отведенном месте.

3.1.5. Рассмотрение Анкеты-заявления о предоставлении займа и иных документов Заемщика и оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.

3.1.6. Заявление не подлежит рассмотрению и является основанием для отказа в предоставлении займа, если Заявитель отказывается:

- подтвердить то, что все предоставленные им данные являются полными, точными и верными во всех отношениях;

- предоставить согласие на обработку своих персональных данных, согласно 152-ФЗ «О персональных данных»;

- предоставить согласие на получение кредитных отчетов из БКИ.

- предоставить информацию о направлении расходования займа и источников доходов, за счет которых Заявителем предполагается исполнение обязательств по договору займа.

4. Порядок заключения договора займа

4.1. В случае положительного решения о предоставлении займа (транша), Заявитель обязан предоставить Обществу полный пакет документов (п.2.1.) для оформления и заключения договора займа.

4.2. Заключение договора происходит только при личном обращении Заявителя в любой офис Общества.

4.3. Сотрудник Общества сообщает Заемщику, что если в течение 1 (Одного) года общий размер платежей по всем имеющимся у Заемщика на дату обращения о предоставлении займа обязательствам по договорам займа, включая платежи по предоставляемому займу, будет

превышать 50 % (Пятьдесят) процентов годового дохода Заемщика, то для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по договору займа и применения к нему штрафных санкций.

4.4. Сотрудник Общества составляет договор займа «Микрофинансовая линия», предварительно согласовав индивидуальные условия займа с Заемщиком, которые включают в себя:

- сумму займа или лимит кредитования и порядок его изменения;
- срок действия договора займа и срок возврата займа;
- валюта, в которой предоставляется заём;
- процентная ставка в процентах годовых, а при применении переменной процентной ставки – порядок ее определения, соответствующий требованиям Федерального закона от 21 декабря 2013 года №353-ФЗ;
- информация об определении курса иностранной валюты в случае, если валюта, в которой осуществляется перевод денежных средств Займодавцем третьему лицу, указанному Заемщиком при предоставлении займа, отличается от валюты, в которой предоставлен заём;
- количество, размер и периодичность (сроки) платежей Заемщика по договору займа или порядок определения этих платежей;
- порядок изменения количества, размера и периодичности (сроков) платежей Заемщика при частичном досрочном возврате займа;
- способы исполнения денежных обязательств по договору займа в населенном пункте по месту нахождения Заемщика, указанному в договоре займа, включая бесплатный способ исполнения Заемщиком обязательств по такому договору в населенном пункте по месту получения Заемщиком оферты (предложения заключить договор) или по месту нахождения Заемщика, указанному в договоре потребительского кредита (займа);
- указание о необходимости заключения Заемщиком иных договоров, требуемых для заключения или исполнения договора займа;
- указание о необходимости предоставления обеспечения исполнения обязательств по договору займа и требования к такому обеспечению;
- цели использования Заемщиком займа (при включении в договор займа условия об использовании Заемщиком займа на определенные цели);
- ответственность Заемщика за ненадлежащее исполнение условий договора займа, размер неустойки (штрафа, пени) или порядок их определения;
- возможность запрета уступки Займодавцем третьим лицам прав (требований) по договору займа;
- согласие Заемщика с общими условиями договора займа соответствующего вида;
- услуги, оказываемые Займодавцем Заемщику за отдельную плату и необходимые для заключения договора займа (при наличии), их цена или порядок ее определения (при наличии), а также подтверждение согласия Заемщика на их оказание;
- способ обмена информацией между Займодавцем и Заемщиком;
- разрешение споров;
- реквизиты карты MYCARD.

4.5. После предоставления сотрудником Общества Заемщику индивидуальных условий последний вправе сообщить о своем согласии на получение займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора займа, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий договора.

4.6. В случае получения Обществом подписанных Заемщиком индивидуальных условий договора займа по истечении 5 (Пяти) дневного срока, договор не считается заключенным.

4.7. В случае, если Заемщик подал Заявление о предоставлении займа, но решение о заключении договора займа не может быть принято в его присутствии, по требованию Заемщика ему предоставляется документ (установленного Обществом образца), содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления о предоставлении займа.

4.8. Сумма займа выдается Заемщику после достижения между сторонами согласия по всем индивидуальным условиям договора и подписания договора займа «Микрофинансовая линия», в безналичном порядке, путем зачисления суммы займа (транша) на карту MYCARD,

реквизиты которой указываются в договоре займа, либо наличными денежными средствами в кассе офиса Общества.

4.9. Договор займа считается заключенным с момента зачисления на карту MYCARD Суммы займа (транша) в соответствии с условиями договора, либо с момента передачи наличных денежных средств Заемщику в кассе офиса Общества.

4.10. Заемщик вправе отказаться от получения займа (транша) полностью или частично, уведомив об этом Общество до истечения 5 (Пяти) дневного срока с момента предоставления Заемщику индивидуальных условий договора.

5. Порядок предоставления займов (траншей)

5.1. Решение о предоставлении, а также о сумме займа (транша) принимается Займодавцем в результате рассмотрения данных, указанных Заявителем в Заявлении.

5.2. После заключения договора займа, первый максимально одобренный заём (транш), Займодавец зачисляет Заемщику на карту MYCARD, либо передает наличными денежными средствами в кассе офиса Общества. Второй и последующие займы (транши) Займодавец зачисляет Заемщику на карту MYCARD, либо передает наличными денежными средствами в кассе офиса Общества на основании заявки Заемщика.

5.3. Заемщик подает заявку Займодавцу путем направления СМС-сообщения на номер +79090584440 с номера мобильного телефона указанного в Заявлении и/или в договоре займа.

5.4. Оплата исходящего СМС-сообщения оплачиваются Заемщиком в соответствии с тарифами оператора связи. Точную стоимость услуг Заемщик уточняет у своего мобильного оператора. Возможная комиссия за услуги мобильного оператора связи при направлении СМС-сообщения, Заемщиком оплачивается самостоятельно.

5.5. В СМС-сообщении обязательно должно быть указано: ЭКСПРЕСС сумма займа (транша), но не более максимально одобренной суммы займа (транша) указанной в договоре). Пример: ЭКСПРЕСС 1000.

5.6. Заемщик соглашается, что направление СМС-сообщения на номер +79090584440 является заявкой на предоставление займа (транша) и расценивается как оферта Заемщика. Факт зачисления денежных средств на карту, либо получение наличных денежных средств в кассе офиса Общества, является акцептом Займодавца.

5.7. Заем (транш) предоставляется Заемщику в безналичном порядке, путем зачисления суммы займа (транша) на карту, реквизиты которой указываются в договоре займа, либо передается наличными денежными средствами в кассе офиса Общества.

5.8. Очередной заем (транш) может быть предоставлен Заемщику только при отсутствии задолженности по ранее предоставленному займу (траншу).

5.9. Если номер мобильного телефона, указанный в Анкете-заявлении и/или в договоре займа, больше не используется Заемщиком или его использование не контролируется Заемщиком в полной мере, Заемщик должен сообщить об этом Обществу путем оформления заявления об изменении номера мобильного телефона. Оформление соответствующего заявления осуществляется в офисе Общества. Для оформления заявления об изменении номера мобильного телефона Заемщик предъявляет документ удостоверяющий личность Заемщика, а так же оригинал документа, подтверждающего изменение номера мобильного телефона.

6. Порядок возврата займа (транша)

6.1. По истечении срока пользования займом (траншем), установленного договором займа «Микрофинансовая линия», денежные средства в размере суммы займа (транша) и суммы процентов за пользования займом (траншем) за весь срок пользования подлежат возврату Обществу.

6.2. Возврат суммы займа (транша) и начисленных процентов производится путем передачи наличных денежных средств в кассу в один из офисов Общества, безналичным платежом на банковский счет Общества, указанный в договоре займа, либо любыми способами указанными на сайте Общества по адресу: http://berizaim.ru/how_to_pay, и через платежные терминалы компаний-партнеров. Комиссии за перечисление денежных средств Заемщиком оплачивается самостоятельно в соответствии с тарифами компаний-партнеров.

6.3. Проценты за пользование займом (траншем) уплачиваются одновременно с возвратом займа (транша) в срок, указанный в индивидуальных условиях договора.

6.4. Заемщик в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты получения займа (транша) имеет право досрочно вернуть всю сумму займа (транша) без предварительного уведомления Займодавца с уплатой процентов за фактический срок пользования займом (траншем).

6.5. Обязанность Заемщика по возврату денежных средств считается исполненной с момента поступления денежных средств оговоренными в договоре займа способами, указанными в п.6.2. настоящих Правил, Обществу, и подтверждается «Приходным кассовым ордером» либо квитанцией об оплате (чеком), соответственно.

7. Ответственность за нарушение заемщиком сроков возврата займа

7.1. По окончании срока займа проценты за пользование займом начисляются на фактическую сумму задолженности Заемщика в размере, установленном в договоре займа, до момента ее погашения.

7.2. В случае несвоевременного возврата Заемщиком суммы займа (ее части) и процентов по договору займа «Микрофинансовая линия» Общество вправе потребовать неустойку в размере 20% годовых, начисляемую на сумму задолженности по займу и процентов, начисляемых за пользование займом до момента полного погашения обязательств перед Обществом.

7.3. В случае нарушения Заемщиком условий договора займа по сроку возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем десять календарных дней Общество вправе потребовать возврата оставшейся суммы займа вместе с причитающимися процентами или расторжения договора, уведомив об этом заемщика не менее чем за 10 (десять) календарных дней с момента направления Обществом уведомления.

7.4. В случае невозврата суммы займа (транша) и процентов за пользование займом (траншем), а также неустойки Общество оставляет за собой право обратиться в суд с целью принудительного взыскания долга путем направления искового заявления или заявления на выдачу судебного приказа о взыскании задолженности.

7.5. Поступающие от Заемщика денежные средства в первую очередь направляются на погашение задолженности по начисленным процентам, во вторую очередь - на погашение задолженности по основному долгу, и в третью очередь - на погашение неустойки.

7.6. В судебном порядке с Заемщика, помимо суммы займа, начисленных процентов за пользование займом, неустойки, также взыскиваются и судебные расходы Общества по оплате государственной пошлины.

8. Прочие условия

8.1. В случае неисполнения Заемщиком обязательств по договору займа «Микрофинансовая линия» Общество вправе передавать его персональные данные третьим лицам с целью взыскания задолженности, уведомив об этом Заемщика в течение 30 дней с момента заключения соответствующих договоров с третьими лицами.

8.2. Все уведомления и сообщения должны направляться Обществом и Заемщиком в письменной форме, посредством СМС-сообщений или электронными средствами связи. Общество вправе направлять Заемщику информацию посредством ее передачи на мобильный телефон Заемщика в виде коротких текстовых сообщений (СМС) или в письменной форме.

8.3. Условия и порядок, установленные настоящими Правилами, обязательны для исполнения.

8.4. Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящих Правил. Новая редакция Правил доводится до сведения Заемщиков посредством опубликования соответствующего документа на сайте и в офисах Общества.

8.5. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения директором Общества, если иное не оговорено в приказе.